



Planificarea în cascadă a obiectivelor

Indicator strategic: Productivitatea

Mod de calcul:

1. Productivitatea = valoarea lunară a producție / cheltuieli salariale (atunci când ne raportăm la piața națională sau regională);
2. Productivitatea = cifra de afaceri / număr de angajați (atunci când ne raportăm la piața globalizată);

Vom folosi în cadrul studiului de caz, varianta 1;

Indicatori tactici / operaționali:

1. Eficacitatea utilizării manoperei = valoare producție (lei) raportată la 100 lei cheltuieli salariale;
2. Timpul mediu de aprovizionare / material, aparat sau echipament;
3. Timpul pentru remedieri / înlocuiri (tratarea produsului neconform);

Obiectiv strategic: Creșterea productivității cu 10% față de anul 2016;

Situația curentă: Productivitatea = 2,5;

Ținta productivității = 2,75;

Productivitatea reprezintă unica sursă de creșteri salariale, fără o creștere de productivitate, salariile nu se pot crește;

Fără creșterea productivității, nivelul salarial se poate crește în următoarele condiții:

- creșterea salarială din surse externe (împrumuturi / credite bancare);
- creșterea salarială din profit;

Ambele varietate nu sunt recomandate;

Pentru realizarea obiectivului nu utilizăm dezvoltările tehnologice, ne vom concentra pe organizarea, pregătirea și planificarea producției;

Planificarea obiectivului este realizată sub formă tabelară utilizând planificarea în cascadă a acestuia:



Acțiunile stabilite și planificate la nivel de proces:

1. Se integrează înainte de implementarea acestora, când șansa de realizare a obiectivului este mare;
2. Se integrează după implementarea acestora și evaluarea eficacității lor în situația în care șansa de realizare a obiectivului este mai mică. În acest fel, vom reduce numărul de revizii ale informațiilor documentate prin care se face descrierea procesului.

Nr. Ob	Obiective tactice / operaționale (nivel 2+3)	ACTIVITĂȚI PLANIFICATE	Reponsabilități	Resurse (lei)	Termene Monitorizare Actualizări	Analiza rezultate finale	
0	1	2	3	4	5	6	
1.	Proces: Pregatirea & planificarea Indicator: Eficacitatea utilizării manoperei = valoare producție la 100 lei cheltuieli salariale Obiectiv: Creșterea eficacității utilizării manoperei cu 7% față de anul 2016 Tinta: 267,5 lei la 100 lei cheltuieli salariale	Analiza situației curente la nivelul anului 2016	Director producție/DP	N / A	20.01.2017	Analiza rezultatelor finale se va realiza în data de 06.06.2017	
		Stabilirea unei metode adecvate de control al interacțiunilor activităților de producție (ce?;cine?;cand?;cum?;cui?; în ce condiții? Metoda matricială de control a interacțiunilor pentru fiecare activitate. Realizarea de cursuri externe.	Șef compartiment pregătire și planificare (CPP)	1.000	03.03.2017		
		Stabilirea unei metode adecvate de control al stadiului fizic al procesării contractului/comanzii/proiectului	CPP	500	15.03.2017		
		Instruire / pregătire personal	Director Producție	N / A	30.03.2017		
		Implementarea metodelor	CPP	N / A	15.04.2017		
		Evaluare eficacitate / actualizări - revizii	Director Producție	N / A	02.05.2017		
		Integrarea metodelor în cadrul procesului Producție prin revizia procedurii Producție, Cod: PO.06.00, rev.1			06.06.2017		
	Proces: Aprovizionarea Indicator: Timpul mediu de aprovizionare Obiectiv: Reducerea întârzierilor în aprovizionare cu 10% față de anul 2016 Tinta: Cel mult 5% față de termenele solicitate de producție	Analiza situației curente la nivelul anului 2016	DC; Șef CPP	N / A	20.01.2017	Este posibil să apară actualizări ale acțiunilor sau rezultatelor în sens pozitiv sau negativ	
		Stabilirea timpului mediu de aprovizionare pentru material, aparat, echipament (diferențe termen livrare-timp aprovizionare)	Director Comercial DC	N / A	02.03.2017		
		Comunicarea la CPP a timpilor medii de aprovizionare	Director Comercial	N / A	15.03.2017		
		Integrarea metodei în cadrul procesului Aprovizionare prin revizia procedurii Aprovizionare, Cod: PO.05.00, rev.0	Director Comercial	N / A	15.03.2017		
		Implementarea metodei prin procedura PO.05.00, rev.1; Emiterea necesarelor de materiale în funcție de timpii medii de aprovizionare.	DC; Șef CPP	N / A	Incepand cu 01.04.2017		
		Evaluare eficacitate acțiuni / actualizări - revizii	Director Producție	N / A	05.05.2017		
	Proces: Producție Indicator: Timpul pentru remedieri / înlocuiri Obiectiv: Reducerea timpului necesar pentru remedieri / înlocuiri cu 50% față de anul 2016 Tinta: 2% din total timp alocat pentru producție	Analiza situației curente	DP ; Șef CPP	N / A	20.01.2017	Implementar ea acțiunilor este necesară pentru a menține rezultatele obținute.	
		Stabilirea unei modalități simple și eficiente de înregistrare a tuturor neconformităților (fișa cu neconformități) și a timpilor necesari pentru remediere / înlocuire, respectiv reverificare	DP; Șefi secție	N / A	02.02.2017		
		Analiza lunară a neconformităților, identificarea clară a cauzelor și stabilirea corecțiilor și acțiunilor corective (eventual metoda PARETO) – instruiți externe	DP; Șefi secție	1.200	30.03.2017		
		Integrarea metodelor prin revizia procedurii Controlul produsului neconform, Cod PO.07.00, rev.2 / instruirea personalului	DP; Șefi secție	N / A	30.03.2017		
		Implementarea metodelor prin procedura PO.07.00, rev.3	DP; Șefi secție	N / A	30.03.2017		
		Evaluare eficacitate acțiuni / actualizări - revizii	DP	N / A	05.05.2017		
	RESURSE TOTALE (mii lei) = 2.700 lei						

Fișă stadiu fizic săptămânal nr /

Contract / Comandă / Proiect:.....**Șef Formație lucru:**.....

Nr. Crt	Cantități de lucrări planificate	Stadiu:	Echipa de lucru (nume și prenume)
		Cantități de lucrări nerealizate	
		Cantități de lucrări replanificate (suplimentare)	Avizare
			☐ Cu observații (verso)
			☐ Fara observații
			Nivel realizare(%)=
			Șef proiect:
			Data,
			Semnătura,

Director Producție:..... **Șef Formație Lucru:**.....

Data :.....

Fișa PARETO

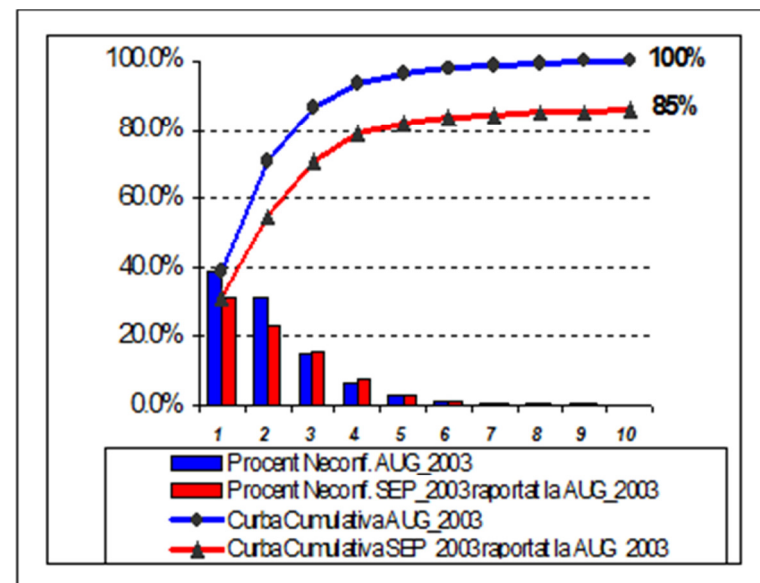
Data : 01.08.2013

Descriere neconformitate	Nr. apariții	Cod

Data : 02.08.2013

Descriere neconformitate	Nr. apariții	Cod

.



Controlul neconformităților – luna august 2013

Cod	Descriere neconformitate	Nr. apariții	Timpi remediere / reverificare [ore]	Corecții	Acțiuni corective
001		120	7	» »	»
021		80	6	» » »	» »
011		31	4		

NOTA :

- Se vor trata cauzele neconformităților cod 009 și 021 ;
- Eficacitatea acțiunilor se va evalua utilizând diagrama din partea de sus – dreapta.

Firică Popa,

Data: 09.06.2017